

# 動産総合保険にご加入の皆さんへ

リース物件に事故や不具合が起きたら  
借受団体(所属農協(連合会)等)にご連絡を!!

経年劣化で故障した場合などを除き、  
保険金が支払われます。

連絡後、できるだけ早く、下記の書類を所属農協(連合会)に提出して下さい。

- ① 事故報告書 裏面コピーまたは協会ホームページから印刷
- ② 修理見積書 修理業者から入手  
ただし、修理が不可能な場合(全損)は、そのまま保管しておいて下さい。
- ③ 事故証明書 修理業者が作成  
様式は自由です。事故の発生日時、場所、原因、状況等を記したもの  
\*罹災した場合には事故証明書は不要で、かわりに罹災証明書を出して下さい。
- ④ 写真 損害箇所がわかるように

## 所属農協・連合会等(借受団体)の皆さん

最終転貸先から連絡、報告等があったときはすみやかに、当協会にご連絡下さい。

## 保険金の受取

協会は事故を保険会社に連絡、後日提出された書類を保険会社に送付、保険会社で査定します。  
保険金は協会から借受団体に、借受団体から最終借受者に支払われます。  
もし、貸付機械施設が全損(滅失)のときは、貸付契約は解約され精算することになりますので、  
保険金は貸付料等の残額の支払いに充当されます。

## 所属の農協・連合会等(借受団体)

お問合せ先

もしくは (公財) 畜産近代化リース協会

TEL 03-3584-0899 E-mail: info@japla.lin.gr.jp

# 事故報告書

平成 年 月 日

公益財団法人畜産近代化リース協会 理事長 殿

住 所：

借受団体名：

代表者名：

㊤

担当者名(部署名)：	
Tel：	Fax：
E-mail：	

貴協会より借り受けていた物件につき、下記の事故が発生したので、修理業者の見積書、写真及び証明書を添付して報告いたします。

## 記

① 最終借受者	氏 名		
	住 所		
	電 話 番 号		
② 貸付機械	機 械 施 設 名		
	貸付開始日	平成 年 月 日	
	協会標示番号		
	貸付契約書番号		
③ 事故内容	日 時	平成 年 月 日 時 分頃	
	場 所	(住所)	
		(具体的な場所) ※例えば〇〇倉庫の中など	
	推定される原因		
	状 況		
	修 理 対 応		
④ 修理業者等	業 者 名		
	担 当 者 名		
	住 所		
	電 話 番 号		
	修 理 日 程	開始	平成 年 月 日
		完工	平成 年 月 日
見積額(税込)			
⑤ 借受団体の 振込金融機関	金 融 機 関 名		
	支 店 名		
	□ 座 種 別		
	□ 座 番 号		
	□ 座 名 義 人		